

ДОГОВОР НА ОБСЛУЖИВАНИЕ

Таллинн

„___” _____ 20__ г.

Договаривающиеся стороны:

Заказчик: _____, регистрационный № _____, в лице члена правления _____,

Подрядчик: ОÜ **KINORD**, регистрационный № 11084945, в лице члена правления _____,

Заключили между собой договор о нижеследующем:

I. Содержание работ:

Рабочими задачами являются:

Подрядчик обслуживает принадлежащий **Заказчику** парк компьютерной и конторской техники; осуществляет ремонт, исходя из пожеланий **Заказчика**; при необходимости и руководствуясь требованиями **Заказчика**, модернизирует парк компьютерной и конторской техники; поддерживает сеть в работоспособном состоянии; при необходимости осуществляет замену или заправку картриджей и тонеров принтеров.

II Срок действия договора:

Договор заключается сроком на год и автоматически продлевается по истечении срока действия. У обеих сторон имеется право прекратить действие договора, сообщив об этом письменно другой стороне за один месяц до желаемой даты окончания договора.

III Оплата работы и расчеты:

- 3.1. **Заказчик** оплачивает **Подрядчику** за обслуживание каждого компьютерного сетевого рабочего места ежемесячно **300 ЕЕК**, к которым добавляется налог.
- 3.2. Работы по обслуживанию производятся минимум один раз в неделю и осуществляются в рамках «абонентной» платы. Днем обслуживания, как правило, является пятница или суббота, при этом

день обслуживания может обговариваться каждый раз отдельно по желанию сторон.

3.3. Работы по обслуживанию включают в себя по требованию **Заказчика** следующее:

- Поддержание в рабочем состоянии компьютерной техники на рабочих местах
- Решение текущих вопросов и проблем пользователей
- Конфигурирование компьютерной сети и ее поддержание в рабочем состоянии
- Поддержание оргтехники в работоспособном состоянии
- Осуществление замены и заправки картриджей и тонеров принтеров, копировальной техники и факсов
- Консультации по планированию и развитию IT-инфраструктуры
- Консультации по телефону

3.4. Техническая поддержка осуществляется в рабочие дни в период с 9.00 до 19.00 часов (суббота с 10.00 до 16.00), телефонные консультации с 8.00 до 21.00 часов (суббота с 10.00 до 18.00)

3.5. Срочные ремонтные работы **Подрядчик** обязуется начинать осуществлять не позднее, чем в течение 2-х (двух) часов с момента получения вызова.

3.6. Ремонтные работы, проводимые в период времени не включенный в пункт 3.4 данного договора, **Заказчик** оплачивает на основании представленного **Подрядчиком** счета в объеме и в сроки, предварительно согласованные сторонами в устном порядке или на основании ценового предложения.

3.7. Ремонтные работы, осуществляемые вне помещений заказчика, стоят 250 ЕЕК час, к которым добавляется налог, или на основании заранее согласованной сметы на весь объем осуществляемых работ. При выполнении работ за пределами Таллинна добавляется также стоимость транспортных расходов.

3.8. Использованные в процессе ремонта и обслуживания материалы и детали **Заказчик** оплачивает на основании представленного **Подрядчиком** счета в объеме и в сроки, предварительно согласованные сторонами в устном порядке или на основании ценового предложения.

3.9. Приобретенные у **Подрядчика** устройства и программное обеспечение **Подрядчик** доставляет на место и устанавливает бесплатно, если это происходит в рамках или во время выполнения

работ по обслуживанию или цена приобретенного товара превышает сумму в 5000 ЕЕК. В противном случае стоимость доставки составляет 60 ЕЕК за каждый случай доставки, к которым добавляется налог.

- 3.10. Оплату произведенных работ и использованных материалов **Заказчик** осуществляет путем перевода денег на счет **Подрядчика** на основании представленного **Подрядчиком** счета не позднее 7 дней с момента получения счета.

IV Обязанности сторон:

4.1. Обязанности **Заказчика**:

4.1.1. Предоставляет возможность подрядчику выполнять договорные обязательства, обеспечивая доступ к компьютерной и офисной технике, а также сетевому оборудованию, находящемуся в помещениях **Заказчика**.

4.1.2. Обязуется оплачивать осуществленные работы и использованные материалы и детали в размере зафиксированной в договоре суммы и в зафиксированные в договоре сроки.

4.2. Обязанности подрядчика:

4.2.1. Выполнять предусмотренные в данном договоре работы в оговоренные сроки.

4.2.2. Обеспечивать качество проделанной работы.

4.2.3. Сохранять бизнес - и производственные тайны заказчика.

4.2.4. Обеспечивать при работе с данными клиента их максимальную сохранность и выполнять установленные «Законом о защите личных данных» требования.

V Форс-Мажор

Стороны частично или полностью освобождаются от выполнения установленных настоящим договором обязательств в случае, если выполнению этих обязательств препятствуют форс-мажорные (непредвиденные) обстоятельства: природное бедствие, пожар, война, блокада, запреты на экспорт-импорт или другие события, которые не подчиняются контролю сторон. Исполнение обязательств отодвигается дальше на срок, необходимый для преодоления возникших обстоятельств.

VI Заключительная часть:

- 6.1. При разрешении вопросов, не определенных настоящим договором, стороны руководствуются законами ЭР;
- 6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны;
- 6.3. При подписании настоящего договора отменяются все предварительные устные и письменные договоренности.
- 6.4. Все изменения и дополнения, связанные с настоящим договором, требуют письменного согласия обеих сторон.

Заказчик:

Firma _____
Address:
Reg. nr.
tel. +372

Подрядчик:

Kinord OÜ
Pärnu mnt. 24, Tallinn, 10124
Reg. nr. 11084945
Tallinn tel. 6418667
